



Istituto Comprensivo 2

Via Modigliani, 2 - 57025 Piombino LI Tel. 0565/41470 0565/45780
PEO liic82900d@istruzione.it PEC liic82900d@pec.istruzione.it
C.F. 90042410499 - C.M. LIIC82900D

Al Sito web della scuola
All'albo On Line
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il reperimento di educatori professionali con specifiche competenze sull'inclusione, in funzione di supporto ad alunni con BES per l'Anno Scolastico 2024/2025.

La Dirigente Scolastica

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il D. Lgs. 33/2013;

VISTO l'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 6 del 04.12.2014;

VISTA la tabella di equiparazioni tra Lauree vecchio ordinamento, Lauree specialistiche, Lauree magistrali, parte integrante del D.I. del 9 luglio 2009, pubblicato nella G.U del 07/10/2009, n. 233;

VISTE le procedure per il reclutamento delle figure specializzate secondo le normative vigenti contemplate nella D.G.R. n° 279 del 28.06.2018;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali d'istituto, dell'Istituto Comprensivo n. 2, approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 5 del 23/10/2023;

VISTA l'assegnazione delle risorse erogate alla scuola da parte del Comune di Piombino a sostegno dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTA la determina Prot. n. 7367 del 26/09/2024 di indizione dell'Avviso pubblico di selezione per il reperimento di educatori professionali con specifiche competenze sull'inclusione, in funzione di supporto ad alunni con BES per l'Anno Scolastico 2024/2025.

CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di questo Istituto a provvedere all'individuazione di figure specialistiche per il supporto all'attività didattica per alunni con BES;

VISTA la necessità di reperire, prioritariamente tra i docenti interni alla scuola e in mancanza di disponibilità, tra i docenti di altre scuole e a seguire, tra dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni o soggetti esterni alla scuola, educatori con specifiche competenze sull'inclusione per il supporto alla didattica di alunni in difficoltà, da impiegare nella scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo 2;

INDICE **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

al fine di reperire EDUCATORI CON SPECIFICHE COMPETENZE SULL'INCLUSIONE" per il supporto alla didattica di alunni in difficoltà.

I candidati ammessi alla partecipazione del presente avviso, saranno valutati sulla base dei titoli culturali, professionali, formativi posseduti e le esperienze lavorative svolte in ambito scolastico ed extrascolastico. Sarà quindi predisposta **una graduatoria di merito che avrà validità fino al 31/12/2025.**

Per il corrente anno scolastico l'attività si svolgerà da ottobre 2024 al termine dell'a.s. 2024/25.

Obiettivi attesi: Favorire il benessere e l'inclusione degli alunni in situazione di difficoltà; prestare attenzione e aiuto alle situazioni di disagio; ridurre e prevenire le difficoltà di apprendimento, facilitando i percorsi formativi; favorire la crescita dell'autostima.

Art. 1 – MANSIONI

Il servizio dovrà essere espletato nelle sedi dell'Istituto in ausilio al personale docente, al fine di rimuovere, per quanto possibile per gli alunni fruitori BES, gli ostacoli alla partecipazione alla vita scolastica, assolvendo, in particolare, alle seguenti mansioni:

a) Assistenza durante le attività scolastiche ed extrascolastiche programmate dalla scuola per favorire la massima partecipazione degli alunni;

b) interventi educativi in collaborazione con gli insegnanti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi aventi come oggetto:
- promozione della dell'autonomia personale, nella comunicazione, nella socializzazione;
- l'educazione/supporto per favorire l'uso degli ausili disponibili in ambito scolastico;
- il sostegno alle relazioni interpersonali con i coetanei e gli adulti;

c) Partecipazione agli incontri con le equipe medico-specialistiche e ai consigli di classe, ove richiesto;

d) Attività di collaborazione con gli insegnanti nella predisposizione dei piani di lavoro per ciascun alunno sulla base delle esigenze personali.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo, alle prestazioni fornite dai docenti della classe ma integrativo dello stesso. Alle figure specialistiche sarà assegnato l'incarico con riferimento alle esigenze relative ad una sede dell'Istituto. L'attività svolta dovrà essere debitamente documentata dall'incaricato secondo le richieste dell'Istituto su apposito registro e con analitica relazione finale.

Art. 2 - ATTIVITÀ

Ore di attività e compensi

E' previsto il reclutamento di educatori per un totale di 62 ore settimanali ripartite secondo la seguente tabella:

PLESSO	Orario e Giorni	Totale Ore
Infanzia Calamoresca Infanzia Perticale	Dal lunedì al venerdì Orario da concordare con i docenti	12 h settimanali
Primaria Diaccioni Primaria Perticale	Dal lunedì al sabato Orario da concordare con i docenti	25 h settimanali
Secondaria Togliatti	Dal lunedì al sabato Orario da concordare con i docenti	25 h settimanali

Il compenso orario per le attività svolte è pari ad Euro 25,00 onnicomprensivo:

a) sarà commisurato alle ore effettivamente prestate;

b) sarà erogato a cadenza trimestrale dietro presentazione di rendicontazione approvata e controfirmata dal docente referente per l'inclusione;

Tali compensi vanno intesi comprensivi delle spese necessarie per gli spostamenti fra una sede e l'altra ed ogni altro eventuale onere accessorio.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o appartenenza di un paese membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 2 febbraio 1994;
I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - *godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;*
 - *essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;*
 - *avere adeguata conoscenza della lingua italiana.*
- Godimento dei diritti politici e civili;
- Non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego;
- Idoneità fisica tenuto conto delle norme di tutela di cui all'art. 22 della Legge 104/92 (quest'Istituto si riserva la facoltà dell'accertamento del requisito mediante richiesta di certificazione sanitaria per i candidati che si collocheranno in posizione utile per l'assegnazione dell'incarico);
- E' ammessa l'esclusiva partecipazione di persone fisiche;
- **Possesso di uno dei seguenti titoli di accesso**

CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Titoli	Punteggio
Laurea triennale/magistrale in scienze dell'educazione/scienze della formazione/ pedagogia o comunque diploma di laurea magistrale idoneo allo svolgimento dell'attività socio – psico – pedagogica	Punti 15
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: maturità magistrale/dirigente di comunità/liceo ad indirizzo socio –psico – pedagogico	Punti 5
Master/Corsi di perfezionamento (max. 20 punti)	Punti 10
Corsi di formazione/Aggiornamento su tematiche affini agli obiettivi da raggiungere (max 20 punti)	Punti 2 per titolo
Titoli di specializzazione attinenti l'incarico e riferiti ad alunni di età compresa fra i 0-10 (max 5 punti)	Punti 1 per titolo
Esperienze lavorative di educatore in ambito scolastico con regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.) (max 20 punti)	Punti 2 per esperienza
Esperienze lavorative di educatore in ambito extrascolastico con regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.) (max 10 punti)	Punti 1 per esperienza
Totale	Max 100

Art. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione richiede, a pena di esclusione, la presentazione:

- 1) della domanda redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato al presente bando e debitamente sottoscritta (ALLEGATO 1);
- 2) del curriculum vitae del candidato, redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto;
- 3) della scheda "Griglia per la valutazione" compilata nella colonna "Candidato" e debitamente sottoscritta (ALLEGATO 2);
- 4) della fotocopia di un documento di identità del candidato, in corso di validità, debitamente firmato dal candidato/a.

Tale documentazione dovrà pervenire, in busta chiusa con la dicitura esterna "Selezione Educatore Professionale", all'Ufficio Amministrativo dell'Istituto, con sede in Via A. Modigliani, n.2, Piombino (LI) Cap 57025 entro e non oltre le ore **12,00 di martedì 8 ottobre 2024** con le seguenti modalità: Brevi manu, presso l'Ufficio di Segreteria o via mail all'indirizzo liic82900d@istruzione.it

La domanda potrà, altresì, essere inviata tramite PEC all'indirizzo liic82900d@pec.istruzione.it

La data di ricezione della domanda è comprovata dalla data di assunzione della stessa al Protocollo della scuola. L'istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto nei seguenti casi:

- a) la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda
- b) la presentazione della domanda successivamente ai termini di scadenza dell'avviso
- c) la mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione di documenti. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Detto termine è perentorio e non saranno accettate domande pervenute successivamente ai termini di scadenza previsti dal bando.

Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Tutte le domande pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di Valutazione comparativa, da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo quanto stabilito nelle "Griglie per la valutazione dei titoli" (ALLEGATI 2.) che costituiscono parte integrante del presente bando.

Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nei suddetti nel curriculum vitae del candidato. La compilazione richiesta della scheda "Griglia per la valutazione" nella colonna riservata al "Candidato" dovrà corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae; quest'ultimo farà fede nel caso di contraddizione nelle dichiarazioni. Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria.

A parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane di età anagrafica. Gli interessati potranno prendere visione delle graduatorie e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 gg dalla data di pubblicazione delle stesse.

Esaminati i reclami, sarà pubblicata la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

Art. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Sarà conferito apposito incarico di collaborazione plurima in caso di dipendenti della Pubblica Amministrazione per lo svolgimento delle attività al di fuori del proprio orario di servizio (previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza).

Per gli esperti esterni sarà stipulato apposito contratto di prestazione d'opera relativamente alla durata del servizio, a norma del D.Lgs. n. 165/2001 e del 129/2019 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

L'Istituzione scolastica effettuerà all'instaurazione del rapporto di lavoro il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati in sede di candidatura. Nel caso si riscontrassero documenti falsi e/o dichiarazioni mendaci, non assegnerà l'incarico, procederà alla cancellazione del candidato in questione e assumerà le conseguenti determinazioni ai fini dell'eventuale responsabilità penale, di cui all'art. 76 del D.P.R. 23.12.2000, n. 445, modificato e integrato dall'art. 15 della legge 16.01.2003.

È fatta salva qualsiasi facoltà di verifica su quanto autocertificato a campione o in qualsiasi altra modalità ritenga l'istituzione scolastica. Il personale individuato riceverà tempestiva comunicazione, agli indirizzi riportati nella domanda di partecipazione e sarà convocato per l'attribuzione dello specifico incarico.

Si fa presente che l'incarico di prestazione d'opera non dà luogo a trattamento pensionistico e contributivo.

Art. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, con proprio motivato provvedimento, potrà dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale e procedere a nuovo incarico per scorrimento della relativa graduatoria, nel caso in cui l'incaricato, dopo aver iniziato la propria attività:

- 1) rinunci, per motivate esigenze personali, al proseguimento dell'attività;
- 2) si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze;
- 3) si renda responsabile dell'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

All'operatore per il quale si dovesse procedere alla risoluzione del contratto, sarà corrisposto un compenso commisurato esclusivamente alle ore effettivamente prestate.

Art. 8 - PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs 101 del 2018 e dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile. Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Rosaria Genovese.

Art. 9 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente bando, il Foro competente è quello di Livorno.

Art. 10 - PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line, sulla home page del sito web della Scuola www.istitutocomprendivo2.edu.it ed in Amministrazione trasparente.

Art. 11 – ALLEGATI

Al presente bando vengono allegati:

- Modello di domanda (ALLEGATO 1);
- CV in formato europeo privo di dati sensibili;
- Griglia di Valutazione "Educatore professionale" debitamente firmata dal candidato/a (ALLEGATO 2).

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Rosaria Genovese

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*